

CONTRAT DE SERVICES

ADMISSION UNIVERSITAIRE ET INSTALLATION DE L'ETUDIANT

Le présent contrat définit les conditions des services d'admission, de visa et d'arrivée fournis par EDU-CENTRE DK.

1. LES PARTIES

LE CLIENT

NOM COMPLET _____

NUMÉRO DE PASSEPORT _____

NATIONALITÉ _____

ADRESSE _____

E-MAIL _____ TÉLÉPHONE / WHATSAPP _____

L'AGENCE

EDU-CENTRE DK SP. Z O.O.

Opérant sous le nom Etudier en Pologne

Rynek 2, 32-640 Zator, Pologne

Représentée par : Yuga Buassa

KRS : 0000806143

NIP : 5492456552

DATE DU CONTRAT _____

INITIALES DE L'AGENCE _____

LANGUE D'ÉTUDES _____

PAYS DE RÉSIDENCE _____

AMBASSADE / CONSULAT POLONAIS _____

2. OBJET

L'Agence fournit un accompagnement administratif et consultatif pour le choix des études, les candidatures universitaires, la préparation du visa et l'installation en Pologne. Elle n'est ni une université, ni un consulat, ni une autorité publique.

3. CHOISIR UN FORFAIT

☐ ADMISSION

EUR 500

Candidature universitaire uniquement

- + Analyse du profil et de l'admissibilité
- + Choix du programme, de l'université et de la ville
- + Jusqu'à 3 candidatures universitaires
- + Comptes, formulaires et liste des documents
- + Dépôt et communication avec l'université
- + Suivi jusqu'à la décision d'admission
- + Conseils pour le paiement des frais

☐ COMPLET

EUR 1 500

Admission, visa et arrivée

- + Tout le forfait Admission
- + Liste personnalisée pour le visa étudiant
- + Orientation NAWA et reconnaissance
- + Assurance, réservations et justificatif de logement
- + Assistance au rendez-vous consulaire
- + 5 séances de préparation à l'entretien
- + Accueil à l'aéroport et suivi de 30 jours

☐ RDC - LUANDA

EUR 2 500

Accompagnement complet via Luanda

- + Tout le forfait Complet
- + Assistance au dossier de visa angolais
- + Organisation du voyage et du logement à Luanda
- + Coordination du transport local
- + Guide sur place à Luanda
- + 10 séances de préparation à l'entretien
- + Accueil à l'aéroport et suivi de 60 jours

☐ PAIEMENT INTÉGRAL À LA SIGNATURE

Le forfait choisi est payé avant le début du travail. Les frais de tiers sont séparés.

NON REMBOURSABLE : UN REFUS DE VISA N'OUVRE PAS DROIT AU REMBOURSEMENT DU TRAVAIL COMMENCÉ OU EFFECTUÉ.

MONTANT TOTAL PAYÉ _____

DATE / RÉFÉRENCE DU PAIEMENT _____

4. SERVICES ET CONDITIONS ESSENTIELLES

CANDIDATURE ET PROCÉDURE DE VISA

L'Agence analyse le dossier académique, recommande des programmes et villes adaptés, crée et gère les comptes de candidature convenus, dépose les candidatures et les suit jusqu'à décision. Selon le forfait choisi, elle prépare aussi une liste personnalisée pour le visa, vérifie le dossier, assiste pour le rendez-vous, organise les séances de préparation et aide pour l'assurance, les réservations et le justificatif de logement.

LANGUE ET RECONNAISSANCE

L'établissement peut exiger une preuve B2 acceptée en anglais ou en polonais : IELTS, TOEFL, Cambridge English, certificat scolaire accepté, entretien universitaire ou test interne. Sans B2 polonais, un cours préparatoire peut être nécessaire. Cours et examens sont séparés sauf confirmation écrite. Si nécessaire, l'Agence accompagne les démarches NAWA, traduction certifiée, légalisation, apostille ou reconnaissance; l'autorité décide du résultat et des délais.

OBLIGATIONS DU CLIENT

Le Client fournit à temps des documents authentiques, complets, exacts et lisibles; signale les refus antérieurs d'admission ou de visa; participe aux rendez-vous requis; respecte les exigences académiques, linguistiques et financières; paie les frais universitaires, administratifs et de tiers; et signale immédiatement tout changement important. Des informations fausses, incomplètes ou tardives peuvent entraîner un retard ou un refus dont l'Agence n'est pas responsable.

ACCOMPAGNEMENT RDC - LUANDA

Pour le forfait de 2 500 EUR, l'Agence assiste pour le dossier de visa d'entrée en Angola, l'organisation du voyage, du logement et du transport local, un guide sur place, la vérification finale des documents et 10 séances de préparation à l'entretien. L'Agence coordonne ces démarches mais ne paie pas les frais officiels, le voyage, le logement, les repas ou les dépenses courantes.

5. PROJET D'ÉTUDES

POURQUOI LE B2 ? Il prouve que le Client peut suivre les études dans la langue choisie;

l'université l'évalue pour l'admission et l'ambassade peut également demander une preuve linguistique.

ÉTUDIER EN ANGLAIS

☐ Licence ☐ Master

☐ Je possède une qualification d'anglais B2

DOCUMENTS DÉTENUS (COCHER TOUT CE QUI CONVIENT)

☐ IELTS ☐ TOEFL ☐ PTE / PEIC
☐ Cambridge B2 First (FCE) ☐ Preuve scolaire / universitaire
☐ Autre

UNIVERSITÉ ET VILLE EN ANGLAIS - ÉCRIRE 3 PRÉFÉRENCES

1 _____
2 _____
3 _____

6. ACCEPTATION ET SIGNATURES

☐ J'ai lu et compris le forfait choisi, les exclusions, les conditions de paiement, l'absence de garantie d'admission ou de visa et la règle de remboursement en cas de refus.

☐ Je demande expressément l'exécution immédiate avant la fin du délai légal de rétractation et reconnais les conséquences indiquées ci-dessus.

SIGNATURE DU CLIENT / DATE _____

SIGNATURE DE L'AGENCE / DATE _____

FRAIS EXCLUS

Sauf accord écrit contraire, le prix exclut les frais universitaires d'inscription et de scolarité; les frais NAWA, de nostrification et de reconnaissance; les traductions certifiées, légalisations et apostilles; les visas polonais ou angolais; l'assurance; les vols et transports; le logement et les repas; les certificats médicaux et vaccins; les garanties financières, documents notariés, cours de langue, examens et dépenses personnelles. Les paiements à des tiers suivent leurs propres règles de remboursement.

ABSENCE DE GARANTIE ET RESPONSABILITÉ

L'admission relève exclusivement de l'université; les rendez-vous et visas des autorités compétentes; et l'entrée en Pologne des autorités frontalières. L'Agence ne garantit ni l'admission, ni un rendez-vous à une date précise, ni un visa, ni un logement universitaire. Elle demeure responsable de l'exécution diligente de ses propres obligations, mais non des décisions de tiers, changements de règles, cas de force majeure ou retard du Client.

NON REMBOURSABLE - REFUS OU ANNULATION DU VISA

Un refus de visa polonais ou angolais ne donne pas droit au remboursement des honoraires correspondant au travail effectué, aux services commencés ou aux frais engagés. Ces honoraires couvrent l'évaluation, les recherches, la vérification, les candidatures, les communications, les réservations et la préparation à l'entretien. Les droits impératifs du consommateur restent applicables. En cas d'exécution immédiate pendant le délai légal de rétractation, le Client doit la part déjà exécutée.

DROIT, DONNÉES ET INTÉGRALITÉ DU CONTRAT

Le droit polonais s'applique sans supprimer les protections impératives du consommateur. Les parties recherchent d'abord une solution amiable avant de saisir le tribunal compétent. Les données peuvent être transmises, uniquement si nécessaire, aux universités, autorités, missions diplomatiques, assureurs, hébergeurs et autres prestataires liés au dossier. Le présent contrat et ses annexes écrites constituent l'intégralité de l'accord; toute modification doit être écrite.

ÉTUDIER EN POLONAIS

☐ Je possède un certificat B2 de polonais accepté

☐ J'ai besoin d'une année préparatoire de polonais

CENTRE PRÉPARATOIRE - COCHER JUSQU'À 3

☐ École de polonais de l'Université Jagellonne - Cracovie
☐ Centre international CUT - Cracovie
☐ Centre de langue polonaise de l'Université de Lodz - Lodz
☐ Centre de langue et culture polonaises UMCS - Lublin
☐ École de polonais de l'Université de Silésie - Katowice